

# B

MEDIEN | Bearbeitungsdienstleistungen

---

Bücher



- Einbandbearbeitung
- Signatur und Interessenkreis
- Strichcode-, RFID- und Sicherungsetiketten
- Katalogmaterial

## Auf dem Weg zur ausleihfertigen Bearbeitung ...

*Mit flexiblen, rationellen und schnellen Geschäftsgängen sorgen kundenorientierte Bibliotheken dafür, dass Service und Angebot jederzeit stimmen. Dazu gehören Medien, die möglichst rasch nach Erscheinen ausleihfertig im Regal stehen – wir unterstützen Sie dabei. Mit zahlreichen Dienstleistungen, die Sie beliebig miteinander kombinieren können.*



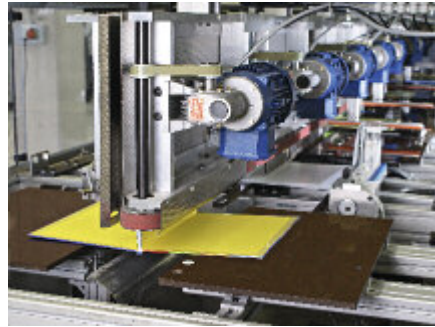
**H**aben Sie schon einmal ermittelt, wie viel Zeit Sie für den gesamten Buch-Geschäftsgang benötigen? Angefangen vom Inventarstempel über Katalogisierung und Systematisierung bis zum Drucken und Anbringen von Signatur- und Sicherungsetiketten? Wir sind davon überzeugt, dass wir Ihnen mit unseren Produkten und Dienstleistungen rund um Medien eine zeitsparende, qualitativ hochwertige und kostengünstige Entlastung bieten können.

**W**ie haben spezielle Wünsche, die Sie hier nicht wiederfinden? Bitte sprechen Sie mit uns über Möglichkeiten und Angebote!

- **Baden Württemberg, Bayern**  
Tel. + 49 7121 144-411
- **Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland**  
Tel. + 49 7121 144-412
- **Alle weiteren Bundesländer**  
Tel. + 49 7121 144-413
- [Medien.Verkauf@ekz.de](mailto:Medien.Verkauf@ekz.de)

## M Maschinelle Einbandbearbeitung

Ein bedeutendes „Herzstück“ ist der hochwertige und strapazierfähige Folieneinband.



### Folierung für gebundene Bücher

Ein transparenter, selbstklebender Folieneinband wird ganzflächig auf Buchdeckel und Buchrücken aufgebracht und eingeschlagen. Folienerstände oben und unten werden hinter dem Buchrücken eingestupft. Bei Büchern mit Schutzumschlag werden die Klappen-texte abgeschnitten, lose beigelegt und das Buch wie üblich foliert.

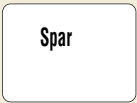


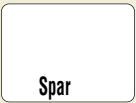


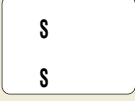
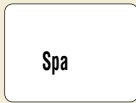

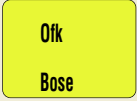





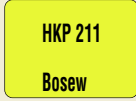
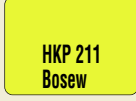
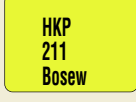




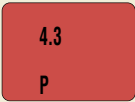
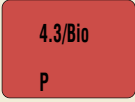
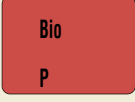
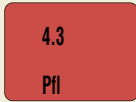
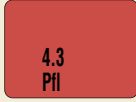
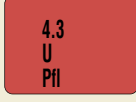


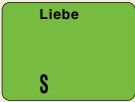




### Folierung für kartonierete Bücher

Transparenter, selbstklebender Hartfolieneinband mit abgerundeten Buchecken. Der Buchrücken wird auf Wunsch mit einer zusätzlichen seitlichen, versiegelten Naht verstärkt und durch ein flexibles Rückenteil geschützt. Besonders bei stark beanspruchten oder empfindlichen Medien wie Comics und Taschenbüchern bleiben Stabilität und ansprechende Optik erheblich länger erhalten.

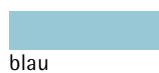


**Z** Das beste Zeugnis für die Qualität unserer Dienstleistungen sind zufriedene Kunden! Hier eine Auswahl an Bibliotheken, die diese nutzen und Ihnen über ihre Erfahrungen mit unseren Bearbeitungsdienstleistungen gerne Auskunft geben:

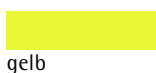
- Aschaffenburg | Stadtbibliothek
- Baden-Baden | Stadtbibliothek
- Bremen | Stadtbibliothek
- Büdingen | Stadtbücherei
- Fellbach | Stadtbücherei
- Friedeburg | Gemeindebibliothek
- Göttingen | Stadtbibliothek
- Hamburg | Stiftung Öffentliche Bücherhallen
- Hannover | Stadtbibliothek
- Ibbenbüren | Stadtbücherei
- Kriftel | Gemeindebücherei
- Ludwigshafen | Stadtbibliothek
- Marl | Stadtbibliothek
- Nürtingen | Stadtbücherei
- Petershagen | Gemeindebibliothek
- Pforzheim | Stadtbibliothek
- Reutlingen | Stadtbibliothek
- Tübingen | Stadtbücherei
- Ulm | Stadtbibliothek
- Weißenfels | Stadtbibliothek
- Wuppertal | Stadtbibliothek

	ASB/SKJ	KAB	SfB	SSD
<b>Ordnungswort:</b>	= 4 Buchstaben	= 4 Buchstaben	= 1 Buchstabe	Sachlit. = 5 Buchstaben SL + Jugendlit. = 3 Buchst.
<b>Zusatz:</b>	Normierter Begriff bis 11 Zeichen	bis 11 Zeichen	A-Z-Gruppe = 6-stellig bis 11 Zeichen	bis 11 Zeichen
<b>Schöne Literatur</b> Bsp.: ekz-Nr. 019.783.1 Nicholas Sparks: Die Nähe des Himmels	SL 1  SL 2  SL 3 	KAB   E nur R11  für komplette KAB   E nur eine Farbe aus den sechs zur Verfügung stehenden wählbar	SLB 1  SLB 1 Sondergruppe  SLB 2 	SLD 1  SLD 2 
<b>Sachliteratur</b> Bsp.: ekz-Nr. 542.895.6 Rene Boserwitz: Build up Your Word Power	Sach 1  Sach 2  Sach 3 	KAB   E ohne R11  für komplette KAB   E nur eine Farbe aus den sechs zur Verfügung stehenden wählbar	SfB 1  SfB 2 	Sach 1  Sach 2  Sach 3 
<b>Kinder und Jugendliteratur</b> Bsp.: ekz-Nr. 113.455.9 Die Pflanzen-Werkstatt	SKJ 1  SKJ 2  SKJ 3 	KAB   K  Farbe bei KAB   K festgelegt wie folgt: Altersgruppe 1 (Vorschule, 1. + 2. Klasse) gelb Altersgruppe 2 (2.-4. Klasse) rot Altersgruppe 3 (4.-7. Klasse) blau	SfK 1/2  SfK 31/41  SfK 32/42 	SKJD 1  SKJD 2  SKJD 3 
<b>Interessenkreis auf Signaturschild</b>				
<b>Kundensignatur</b>	pro Zeile maximal 8 Zeichen, exakte Zeilenvorgabe durch *	 Pgr * 30 * Mann	 Pgr 30 ** Mann	 * Pgr 30 * Mann

Farbauswahl



blau



gelb



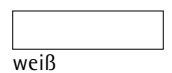
grau



grün



rot



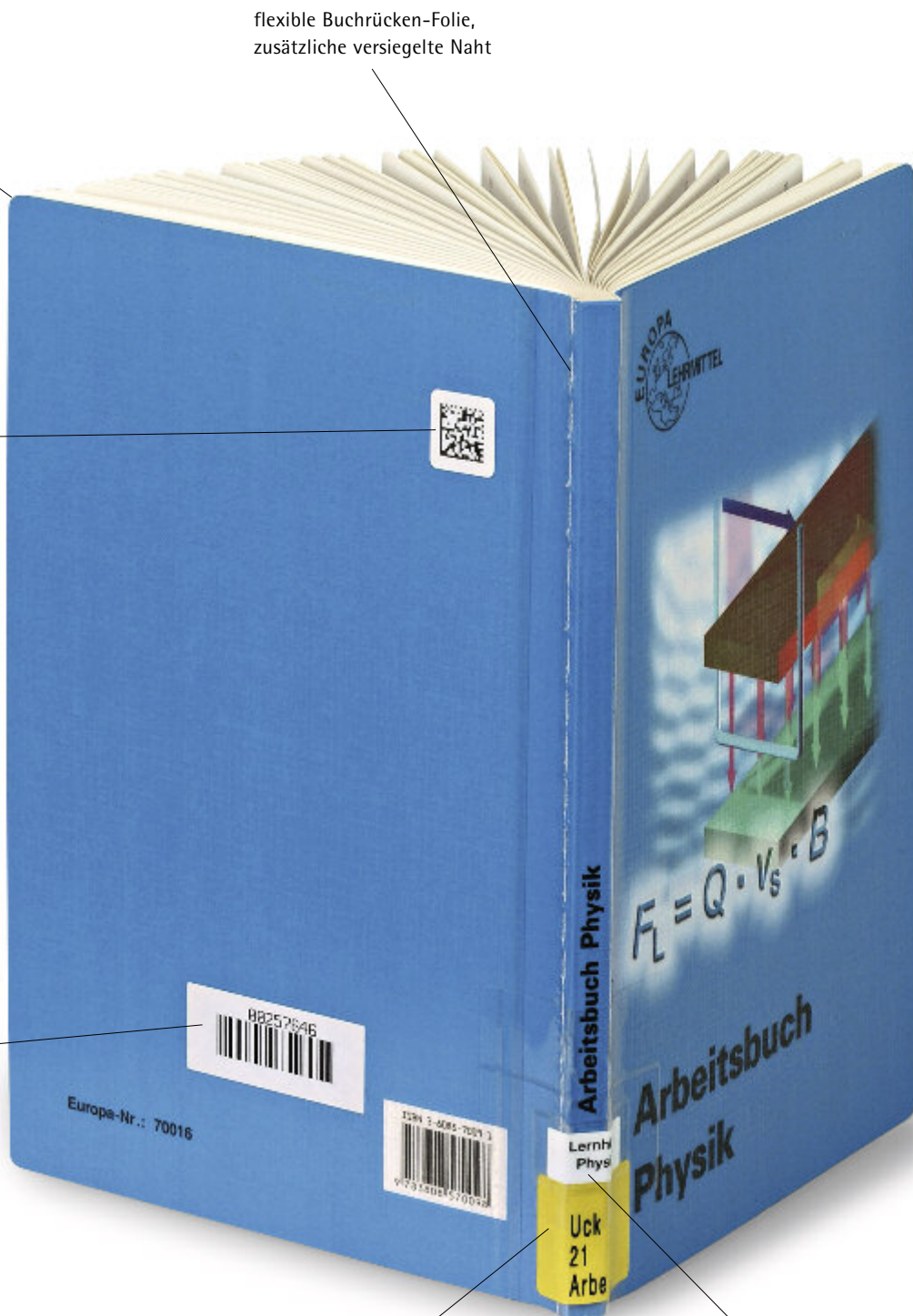
weiß

flexible Buchrücken-Folie,  
zusätzliche versiegelte Naht

**Hartfolieneinband**  
für kartonierte Bücher mit  
abgerundete Buchecken  
(gefräst)

Diesen **2D-Barcode**  
finden Sie auf jedem  
Medium, das unser  
Haus verlässt. Er ist  
zwar nicht Bestandteil  
unserer Bearbeitungs-  
dienstleistungen für  
Sie, aber er sorgt dafür,  
dass jedes Buch den  
Weg vom Wareneingang  
über alle Bearbeitungs-  
stationen ins richtige  
Paket findet.

**Strichcode-Etikett**  
im unteren Drittel des  
hinteren Buchdeckels.  
Neben der bewährten  
ekz-Qualität können  
Sie selbstverständlich  
auch Etiketten anderer  
Anbieter verwenden.



**Signaturschild**

nach ASB, KAB, Sfb, SSD oder nach Ihren  
Vorgaben, Format B 43 x H 22 mm, über-  
foliiert, abgerundete Ecken, auf dem Buch-  
rücken mit 5 mm Abstand vom unteren  
Rand, bei heftähnlichen Einbänden auf der  
Umschlagvorderseite links unten

**Separater Interessenkreis**

Format B 30 x H 12 mm, abgerundete  
Ecken, in Gelb oder Weiß, bündig über  
Signaturschild oder mit 5 mm Abstand  
vom unteren Rand auf dem Buchrücken

Schrift ähnlich Helvetica, 10 Punkt. Beschriftung linksbündig,  
Notation wie im ID. Bei Biografien, Produkten – zum Beispiel  
Software – und geografischen Begriffen wird statt des Ver-  
fassers ein normiertes Ordnungswort verwendet. Umlaute und  
,ß' werden aufgelöst. Buchstabenfolgen sch, ch, st werden als  
ein Buchstabe gezählt.

**Signaturschilder**

als lose beigelegte Rollenware,  
Format B 43 x H 22 mm, abgerundete  
Ecken, mit nebenstehendem  
Referenzetikett

**Aufgedruckter Interessenkreis**

entsprechend Lektoratsdienst-Vorlage  
oder nach Kunden-Vorgabe, einzeilig,  
ähnlich Helvetica, 6 Punkt, maximal  
13 Zeichen

**RFID-Etikett**

Format B 86 x H 54 mm, angebracht auf  
der Innenseite des hinteren Buchdeckels\*,  
Standard-Etikett nach ISO 15693,  
ISO 18000-3 Mode1, CE, FCC, blanko  
weiß, optional mit Logo und/oder  
Strichcode (einfarbig)

\* An abweichendem Ort, sofern wichtige Texte,  
Zeichnungen etc. überdeckt werden



**Folieneinband**  
für gebundene Bücher

**Leserannotation**

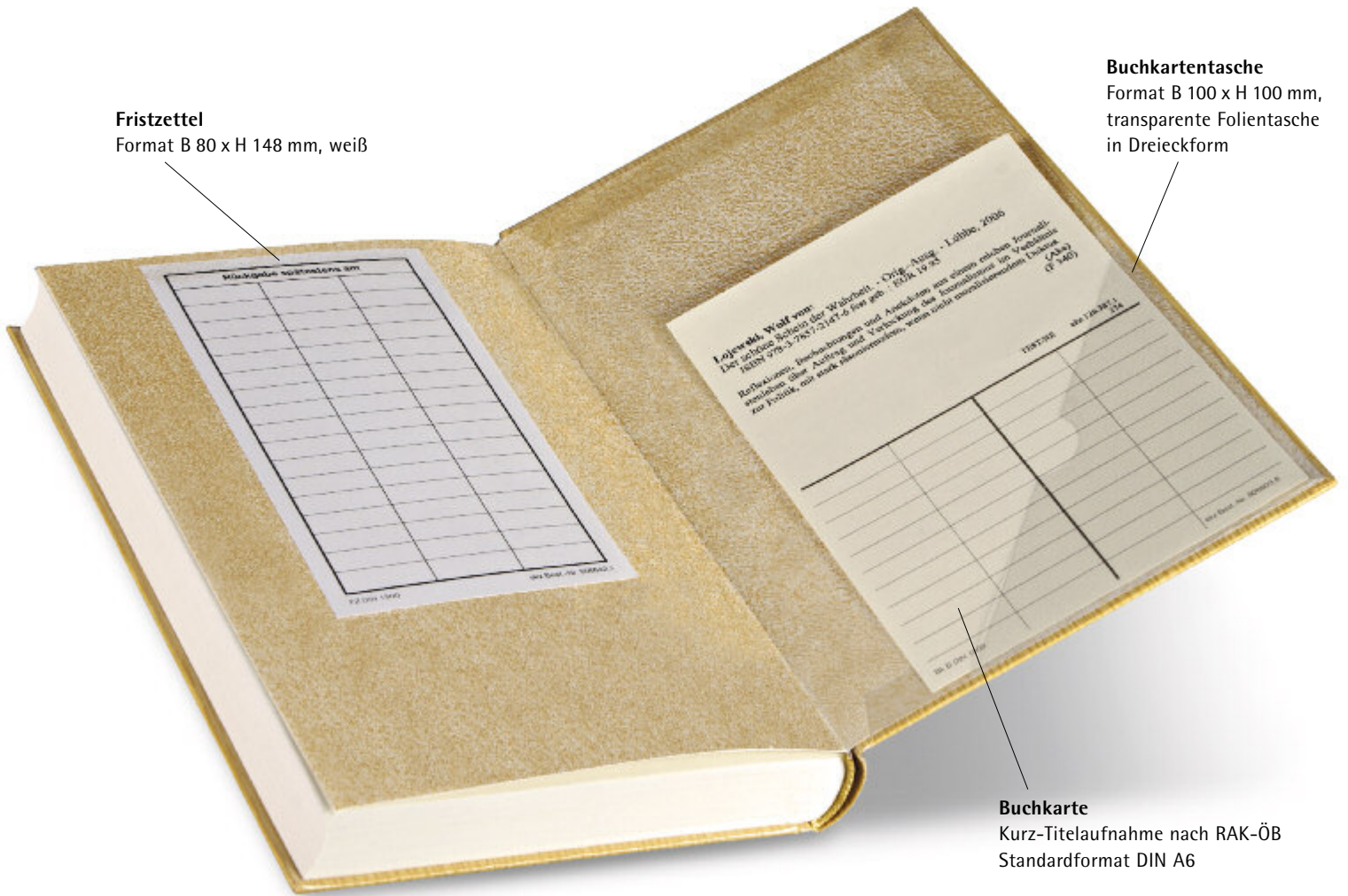
Papier, selbstklebend,  
innen im vorderen Buchdeckel  
oder lose beigelegt, inklusive  
Kurzkatalogisat nach RAK-ÖB



Folien-Überstand,  
in Buchrücken eingestupft

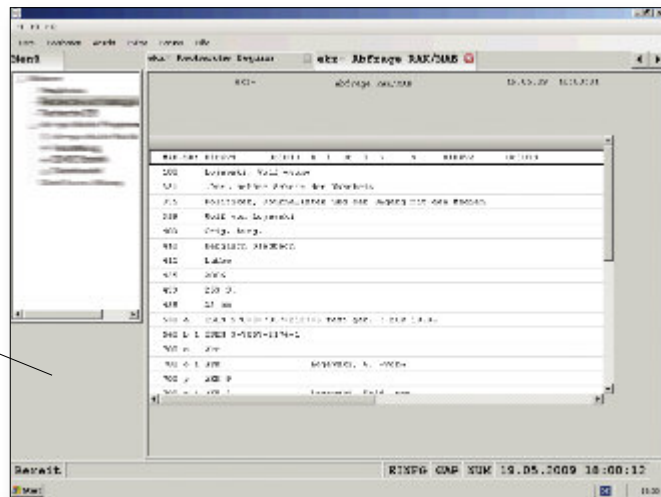
**Fristzettel**  
Format B 80 x H 148 mm, weiß

**Buchkartentasche**  
Format B 100 x H 100 mm,  
transparente Folientasche  
in Dreieckform



**Buchkarte**  
Kurz-Titelaufnahme nach RAK-ÖB  
Standardformat DIN A6

**ekz-MAB-2 Datensatz**  
Titelaufnahme nach RAK-ÖB, mit  
Systematik, teilweise mit RSWK-  
Schlagwörtern, mit Besprechung  
und/oder Annotation. Lieferung per  
E-Mail oder Diskette.



**Katalogkarte**  
Titelaufnahme nach RAK-ÖB,  
Standardformat, gegebenenfalls  
mit NE-Hinweis und RSWK-  
Schlagwörtern



*Wir sind das führende Serviceunternehmen für Bibliotheken. Für alle Anforderungen einer erfolgreichen Bibliothek bieten wir zukunftsweisende Systemlösungen: Von der Raum- und Einrichtungsplanung, von funktionsgerechten, ästhetisch und qualitativ hochwertigen Möbeln über eine Fülle von Bibliotheksmaterialien bis hin zu technisch innovativen Lösungen bei der Verbuchung. Vom Bestandsaufbau und von der Erschließung der Medien bis hin zu Beratung und Seminaren. Viele Bibliotheken, Kultur- und Bauämter, Architekturbüros, Institute und Bildungseinrichtungen in Europa arbeiten erfolgreich mit uns zusammen. Sie schätzen unsere Erfahrung und Verlässlichkeit, die Ideen und die Bereitschaft, gemeinsam mit ihnen neue Wege zu gehen.*



**Deutschland**  
**ekz.bibliotheksservice GmbH**  
Bismarckstraße 3  
72764 Reutlingen  
Tel. + 49 7121 144-0  
Fax + 49 7121 144-280  
info@ekz.de  
www.ekz.de

**Österreich**  
ekz.bibliotheksservice GmbH  
Niederlassung Österreich  
Schumacherstraße 14  
5020 Salzburg  
Tel. + 43 662 844699-0  
Fax + 43 662 844699-19  
info@ekz.at  
www.ekz.at

**Frankreich**  
ekz.bibliotheksservice GmbH  
Niederlassung Frankreich  
Parc d'activités des couturiers  
16, rue des couturières  
67240 Bischwiller  
Tel. + 33 388 074070  
Fax + 33 388 074071  
contact@ekz.fr  
www.ekz.fr

**I** Wünschen Sie weitere Informationen?  
Fragen Sie uns, wir beraten Sie gerne.

- **Baden Württemberg, Bayern**  
Tel. + 49 7121 144-411
- **Nordrhein-Westfalen,  
Rheinland-Pfalz, Saarland**  
Tel. + 49 7121 144-412
- **Alle weiteren Bundesländer**  
Tel. + 49 7121 144-413

Medien.Verkauf@ekz.de